



PROWINCJA POLSKA  
ZAKONU SZPITALNEGO ŚW. JANA BOŻEGO  
P.W. ZWIASTOWANIA NMP

## **Regulamin Prowincjalnej Komisji ds. Ochrony Małoletnich i Dorosłych bezradnych**

Zgodnie z zasadami, charyzmatem i misją Zakonu oraz zgodnie z tym, co zawarte jest w Karcie Tożsamości, Zakon Szpitalny św. Jana Bożego oddany jest ochronie i świadczeniu najwyższej jakości opieki wszystkim tym, którym posługuje: dzieciom, młodzieży, dorosłym oraz osobom starszym. Zakon poczuwa się do odpowiedzialności za jakość świadczonej opieki, za ochronę pacjentów/podopiecznych przed nadużyciami lub sytuacjami mogącymi prowadzić do nadużyć oraz za szybkie i skuteczne reagowanie na wszelką możliwą krzywdę lub nadużycia, które mogą mieć miejsce w jego dziełach.

### **1. Nazwa Komisji**

Prowincjalna Komisja ds. Ochrony Małoletnich i Dorosłych bezradnych.

### **2. Cel ogólny Komisji**

Niniejszy Regulamin ma na celu określenie celów, składu, funkcji oraz zakresu działania Komisji w zakresie ochrony, w Prowincji Polskiej Zakonu Szpitalnego św. Jana Bożego, osób małoletnich i dorosłych bezradnych narażonych na wykorzystanie seksualne, tak aby wszystkie miejsca, w których Zakon jest obecny w Polsce, były bezpiecznymi miejscami dla wszystkich ludzi.

### **3. Cele operacyjne i sposób pracy Komisji**

- a) Opracowanie ogólnej polityki i kierunków działania dla Prowincji Polskiej Zakonu Szpitalnego św. Jana Bożego w sferze formacji, prewencji i kroków podejmowanych w przypadku oskarżeń o wykorzystanie seksualne, zgodnie z zaleceniami Kościoła i z poszanowaniem prawa cywilnego i karnego, w Polsce.

- b) Skontrolowanie i aktualizacja protokołów oraz procedur na poziomie ogólnym Prowincji, odnośnie ochrony osób bezradnych i narażonych na wykorzystanie seksualne.
- c) Współdziałanie w tworzeniu Programów Szkoleń ze Szkołą Szpitalnictwa, w Konwentach i w ośrodkach apostołskich.
- d) Tworzenie zasad oraz procedur dot. sposobu reagowania na możliwe przypadki wykorzystania seksualnego, zgodnie z prawem cywilnym oraz z wytycznymi Kościoła obowiązującymi w Polsce.
- e) Wspieranie Konwentów i ośrodków w ustanawianiu wewnętrznych mechanizmów identyfikowania przypadków wykorzystania seksualnego i zawiadamiania odpowiednich organów
- f) Wspieranie realizacji polityki przeciwdziałania nadużyciom w Konwentach i ośrodkach
- g) Komisja pilnuje by była wyznaczona odpowiednia osoba, do której można zgłaszać skargi i przypadki wykorzystania seksualnego oraz osoba do kontaktu z ofiarami i domniemanymi sprawcami ( kurator sprawców) a także czy takie osoby są dostępne np. telefonicznie, mailowo. Takie osoby powinny być wyznaczone na poziomie Prowincji a dodatkowo mogą być na poziomie ośrodków.

#### **4. Skład Komisji**

- Brat Sadok- Wojciech Snopek, OH - Przewodniczący;
- Ks. Prałat dr Piotr Odziemczyk, członek komisji;
- Ks. dr Rafał Dappa, członek komisji;
- Dr Anna Spannbauer, członek komisji;

#### **5. Współpraca z Komisją Generalną ds. Ochrony**

Przewodniczący Komisji jest referentem i osobą do kontaktu dla Komisji Generalnej. Przewodniczący może wnioskować o spotkanie z Komisją Generalną w celu zajęcia się konkretnymi zagadnieniami lub w celach formacyjnych.

## **6. Organizacja i częstotliwość spotkań**

Komisja będzie się spotykać **regularnie, dwa** razy w roku, zgodnie z ustalonym przez Komisję kalendarzem.

Ponadto, w razie potrzeby, będzie można zwoływać spotkania nadzwyczajne, w trybie pilnym, w których uczestnictwo odbywać się będzie osobiście lub w formie zdalnej przy użyciu środków porozumiewania się na odległość.

Spotkania będą zwoływane przez przewodniczącego, który będzie informował o planowanym spotkaniu i porządku obrad z przynajmniej z 10 -dniowym wyprzedzeniem. W przypadku spotkań organizowanych w trybie pilnym będą się one odbywać jak najszybciej.

## **7. Sporządzanie protokołów i przesyłanie ich do Komisji Generalnej i Prowincjała.**

Za sporządzanie protokołu z każdego spotkania i przesłanie go, jak najszybciej, do członków Komisji oraz do Komisji Generalnej i Prowincjała odpowiedzialny jest Sekretarz. Komisja Prowincjalna wyznaczy jedną osobę na sekretarza spośród członków komisji.

Oryginał protokołu należy złożyć w kurii Prowincjalnej.

## **8. Zatwierdzenie Regulaminu**

Niniejszy Regulamin i zmiany, które w przyszłości mogą być zaproponowane, winny być zatwierdzone przez Definitorium Prowincjalne, na wniosek Przewodniczącego Komisji.