Bonifraterskie Centrum Medyczne Sp. z o. o.
ul. Gen. Romualda Traugutta 57/59
50 - 417 Wrocław

Oddział w Katowicach
ul. Ks. Leopolda Markiefki 87
40 - 211 Katowice

Katowice, dnia 2.09.2022 roku

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

„Zakup aparatury i sprzętu medycznego w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych_2"

NUMER SPRAWY
TG/281/01/2022

Zamówienie jest dofinansowane ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19

ZATWIERDZIŁ:

Bonifraterskie Centrum Medyczne sp. z o.o.
Oddział w Katowicach
Aleksandra Drobiec
Dyrektor Szpitala

1. ZAMAWIAJĄCY

Bonifraterskie Centrum Medyczne Sp. z o. o.
ul. Gen. Romualda Traugutta 57/59
50-417 Wrocław

Oddział w Katowicach
ul. Ks. Leopolda Markiefki 87
40- 211 Katowice
tel.: 32 357 62 00; fax: 32 357 62 38
e-mail: szpital@bonifratrzy.katowice.pl

Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu,
Wydział VI Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego
Numer KRS 0000952604
NIP: 8992919206; REGON: 521336320
Kapitał Zakładowy: 34.524.150,00 zł

2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

2.1. Wybór Wykonawcy będzie odbywał się zgodnie z zasadą konkurencyjności bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2021 poz. 1129, z późn. zm.).

2.2. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
– strona internetowa Zamawiającego – https://bonifratrzy.pl/szpital-katowice/,

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa aparatury i sprzętu medycznego na potrzeby Szpitala Zakonu Bonifratrów pw. Aniołów Stróżów w Katowicach.

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia opisujący potrzeby Zamawiającego określa **Załącznik nr 2,** zawierający specyfikację wymaganych parametrów technicznych dla w/w przedmiotów zamówienia. Zamawiający dopuszcza wyłącznie złożenie ofert obejmujących dostawę urządzeń posiadających wszystkie wymagane parametry techniczne szczegółowo określone w **Załączniku nr 2.**

3.3. Oznaczenie we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 33100000 – Urządzenia medyczne.

3.4. Jeśli w jakimkolwiek miejscu w treści ogłoszenia i/lub jego załączników podano nazwy, cechy czy parametry wskazujące lub mogące wskazywać konkretnego producenta nie stanowi to preferowania konkretnego producenta/wyrobu, zaś ma na celu wskazanie istotnych minimalnych cech/parametrów technicznych urządzeń. Zamawiający dopuszcza składanie ofert rozwiązań równoważnych pod warunkiem udowodnienia przez

Wykonawcę, że zastosowanie oferowanego wyrobu równoważnego nie będzie prowadzić do pogorszenia wskazanych parametrów.

3.5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w następujących częściach:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w odniesieniu do każdej z części zawiera **Załącznik nr 2. Wykonawca może złożyć ofertę na więcej niż jeden pakiet.**

4. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

4.1. Wymagany termin realizacji zamówienia: **od dnia podpisania umowy do 15 listopada 2022r.**

4.2. Miejsce przeznaczenia przedmiotu zamówienia: Bonifraterskie Centrum Medyczne sp. z o. o. Oddział w Katowicach, ul. Ks. L. Markiefki 87, 40-211 Katowice.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają:

a) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności - przedmiotowy warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca posiada odpowiednie uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: Zamawiający dokona oceny sprawdzania niniejszego warunku na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

b) Wiedza i doświadczenie – o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają zdolność techniczną lub zawodową tj. wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej dwie dostawy, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, jedną dostawę (umowę) sprzętu medycznego tożsamą, tj. odpowiadającą swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia w zakresie danego pakietu/zadania. Wartość ww. dostaw nie może być mniejsza niż wartość oferty lub odpowiadać asortymentowi zgodnie z przedmiotem niniejszego zapytania.

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedno zadanie wówczas zobowiązany jest wykazać się doświadczeniem polegającym na świadczeniu powyższych dostaw odpowiadającym oddzielnie konkretnemu pakietowi/zadaniu, na które Wykonawca składa ofertę.

c) Sytuacja ekonomiczna i finansowa - Przedmiotowy warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej, by wykonać zamówienie.

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku: Zamawiający dokona oceny sprawdzania niniejszego warunku na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 PLN.

5.2. W postępowaniu **nie mogą brać udziału Wykonawcy**, którzy są podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

6.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt. 5.1. oraz 5.2 **do oferty (sporządzonej według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5) należy dołączyć** aktualne na dzień składania ofert następujące dokumenty i oświadczenia:

Lp.	Wymagany dokument
1	**Oświadczenie Wykonawcy**, stanowiące **Załącznik nr 3, 4 i 5.**
2	Na potwierdzenie, iż Wykonawca posiada **zdolność techniczną lub zawodową** zobowiązany będzie przedłożyć **wykaz wykonanych dostaw,** o których mowa w pkt. 5.1

	Dowodami potwierdzającymi, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.
3	**Opisy techniczne** w języku polskim oferowanych urządzeń, np. karty katalogowe, ulotki informacyjne, foldery – potwierdzające zgodność oferowanych urządzeń z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
4	**Oświadczenie,** że oferowane urządzenia spełniają wszelkie wymagania jakościowe i normy obowiązujące dla tego rodzaju urządzeń oraz wymogi przewidziane obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zostały wprowadzone do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, są oznakowane znakiem CE oraz posiadają deklaracje zgodności.

7. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

7.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

8.1. W niniejszym postępowaniu wszelkie pisma związane z postępowaniem, w tym ewentualne zapytania oraz informacje muszą być kierowane na adres: **Bonifraterskie Centrum Medyczne Sp. z o. o. Oddział w Katowicach**, ul. Ks. Leopolda Markiefki 87, 40-211 Katowice lub przekazywane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: l.pudlik@bonifratrzy.katowice.pl lub sekretariat@bonifratrzy.katowice.pl

8.2. Zamawiający przekazuje Wykonawcom informacje, wezwania, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej na adresy podane w ofertach.

8.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.

8.4. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.4. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8.6. Treść zapytań i udzielone odpowiedzi Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.

8.7. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
Łukasz Pudlik – e-mail: l.pudlik@bonifratrzy.katowice.pl

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

9.1. Ofertę należy umieścić w kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy wraz z kontaktowym numerem telefonu oraz napisem:

Oferta na:

„Zakup aparatury i sprzętu medycznego w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych"

Sprawa nr TG/281/01/2022

Nie otwierać do dnia 12 września 2022 roku do godz. 13:00.

9.2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną.

9.3. Oferta winna zostać sporządzona w pismem czytelnym w języku polskim.

9.4. Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii w języku polskim, w formie pisemnej.

9.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszym **ogłoszeniu**.

9.6. Wszystkie dokumenty powinny być zszyte i ponumerowane, podpisane przez uprawnionych przedstawicieli a w przypadku kserokopii dokumentu powinien być poświadczony za zgodność z oryginałem. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi oferent.

9.7. **Złożona oferta powinna zawierać:**

1) **wypełniony i podpisany** przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy formularz ofertowy na **Załączniku nr 1 do ogłoszenia**,
2) **pełnomocnictwo** – w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono zostać załączone do oferty w oryginale i zawierać zakres upełnomocnienia,
3) **Załącznik nr 2 do ogłoszenia potwierdzający spełnienie parametrów technicznych**
4) **Załącznik nr 3 do ogłoszenia – Oświadczenie,**
5) **Załącznik nr 4 do ogłoszenia – Oświadczenie,**
6) **Załącznik nr 5 do ogłoszenia – Oświadczenie,**
7) na potwierdzenie, iż Wykonawca posiada **zdolność techniczną lub zawodową - wykaz dostaw** wraz z **dowodami** potwierdzającymi, iż dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
8) w celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada określonym przez Zamawiającego wymaganiom, Wykonawca dostarczy **opisy techniczne** w języku

polskim oferowanych urządzeń, np. kart katalogowych, ulotek informacyjnych, folderów, potwierdzających zgodność oferowanych urządzeń z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego - dokumentujące i potwierdzające wymagane parametry.

9) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.
10) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
11) Zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
12) Ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż wartość oferty dla danego pakietu, a przy składaniu ofert na więcej niż jeden pakiet sumy wartości ofert dla tych pakietów.

9.8 Zamawiający dopuszcza złożenie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wówczas wymagane dokumenty muszą zostać opatrzone certyfikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym. Dokumentację należy przesłać na adres: sekretariat@bonifratrzy.katowice.pl

10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

10.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego, tj. Katowice, ul. L. Markiefki 87 (Administracja, III piętro) lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie do dnia **12 września 2022r.** do godz. **12:00.**

O zachowaniu terminu decyduje moment jej wpłynięcia do Zamawiającego. O złożeniu oferty nie decyduje data stempla pocztowego lub nadania. Oferty złożone po tym terminie nie będą uwzględniane.

10.2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

10.3. Koperta z ofertą powinna również posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

10.4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12 września 2022r.** po godz. **13:00.**

10.5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

10.6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego informacje z otwarcia ofert.

10.7. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.8. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

11.1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym, sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do ogłoszenia.

11.2. Wykonawca powinien podać cenę brutto z zastosowaniem aktualnych stawek podatku VAT.

11.3. Cena oferty będzie obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, oraz wszelkie inne ewentualne obciążenia. Do podanej ceny netto (bez VAT), Wykonawca doliczy podatek VAT z zastosowaniem aktualnych stawek podatku VAT i w ten sposób wyliczy cenę brutto (z VAT).

11.4. Cenę oferty należy podać w złotych polskich [PLN] zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, w cenie winny znaleźć się wszystkie koszty oraz zysk. Jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie.

12. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

12.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów

- Cena = 70 pkt
- Punktowane parametry = 15 pkt
- Gwarancja = 15 pkt

12.2. Zamawiający dokona wyliczenia punktacji w kryterium **"cena"** według następującego wzoru

Cena (koszt)
Liczba punktów = (Cmin/Cof) * 70

gdzie:

Cmin - najniższa cena brutto spośród wszystkich badanych ofert;

Cof - cena brutto oferty badanej

12.3. Zamawiający dokona analizy parametrów punktowanych opisanych w Załączniku nr 2 – Specyfikacja wymaganych parametrów technicznych. Określono 3 parametry punktowane, przy spełnieniu których oferent może uzyskać po 5 pkt. za każdy z nich.

Max. 15 pkt.
Min. 0 pkt

12.4. Zamawiający dokona wyliczenia punktacji w kryterium **"gwarancja"** według następującego wzoru:

Gwarancja – punkty zostaną przyznane w następujący sposób:

- do 24 miesięcy gwarancji – 0 pkt.,
- 25 i więcej miesięcy gwarancji – 15 pkt.

12.5. Po dokonaniu oceny punkty przyznane przez każdego z kryteriów zostają zsumowane. Badana oferta otrzyma zsumowaną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów (zgodnie z zasadą, iż jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa 5 lub więcej to zaokrąglenie następuje w „górę", jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5 to zaokrąglenie następuje w „dół").

12.6. Oferta (złożona na daną cześć zamówienia), która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

12.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty, które uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Zamawiający, niezwłocznie po wyborze ofert zamieści na stronie internetowej BIP Zamawiającego informację o wyborze, a także poinformuje o dokonanych czynnościach Wykonawców, którzy złożyli oferty.

13. CZYNNOŚCI KONIECZNE DO WYKONANIA PRZED ZAWARCIEM UMOWY

13.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,

b. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie odrzucenia,

c. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie wykluczenia.

13.2. Po zakończeniu oceny ofert, Oferent, który złożył najkorzystniejszą i niepodlegającą odrzuceniu ofertę, zostanie zaproszony do siedziby Zamawiającego celem podpisania umowy.

13.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

14. KLAUZULE RODO

14.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Bonifraterskie Centrum Medyczne Sp. z o. o. ul. Gen. Romualda Traugutta 57/59, 50-417 Wrocław, Oddział w Katowicach ul. Ks. L. Markiefki 87, 40-211 Katowice;
2. administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: b.majewska@bonifratrzy.katowice.pl
3. administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;

4. dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
5. administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

14.2. Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1) Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu upływu okresu przedawnienia wynikającego z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny;
2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
3) podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy - konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

13. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE BĘDĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

13.1. Wzór umowy stanowi **Załącznik Nr 6 do ogłoszenia.**

13.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do stawienia się w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.

14. POSTANOWIENIA DODATKOWE

14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści ogłoszenia. W przypadku dokonania zmiany, Zamawiający – o ile zajdzie taka konieczność – przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.

14.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

a) odwołania postępowania, unieważnienia go w całości lub w części w każdym czasie;
b) zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty;
c) zmiany terminów wyznaczonych w ogłoszeniu;
d) żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie postępowania;
e) wyłącznej interpretacji zapisów ogłoszenia, jak również jego załączników.

14.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku nie zawarcia umowy o udzielenie dofinansowania.

14.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru tylko tych ofert, których wartość nie przekroczy kwoty możliwej do zakontraktowania określonej we wniosku o dofinansowanie projektu (kwota wartości zamówienia).

14.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, jeśli cena najkorzystniejszej oferty, lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

14.6. Zamawiający oraz Wykonawca mogą żądać unieważnienia zawartej umowy, jeżeli strona tej umowy, inny Wykonawca, który złożył ofertę lub osoba działająca w porozumieniu z nimi wpłynęła na wynik postępowania w sposób sprzeczny z prawem lub dobrymi obyczajami. Jeżeli umowa została zawarta na cudzy rachunek, jej unieważnienia może żądać także ten, na czyj rachunek umowa została zawarta, lub dający zlecenie. Uprawnienie powyższe wygasa z upływem miesiąca od dnia, w którym uprawniony dowiedział się o istnieniu przyczyny unieważnienia, nie później jednak niż z upływem roku od dnia zawarcia umowy.

15. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 2 – Specyfikacja wymaganych parametrów technicznych,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy,
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy,
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy,
- Załącznik nr 6 – Umowa_wzór