

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego
Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

Wrocław 2018-09-10

Znak sprawy: BCZ/2369/2018

**Zapytanie ofertowe pn.: Zarządzanie projektem – usługa zarządzania projektem pod nazwą
*Kompleksowa termomodernizacja budynku A przy ul. Traugutta 57/59 we Wrocławiu***

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2018/Projekt

w ramach projektu pn.:

„Kompleksowa termomodernizacja budynku A przy ul. Traugutta 57/59 we Wrocławiu”

o nr RPDS.03.03.01-02-0024/17

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020; Priorytet 3 Gospodarka niskoemisyjna, 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkurs horyzontalny

I. Zamawiający:

Konwent Bonifratrów pw. Trójcy Przenajświętszej we Wrocławiu

Adres: gen. Romualda Traugutta 57/59, Wrocław 50-417

NIP: 8991797787

REGON: 930770229

Zarządzanie projektem – Usługa zarządzania projektem pod nazwą Kompleksowa termomodernizacja budynku A przy ul. Traugutta 57/59 we Wrocławiu

II. Komunikacja Zamawiającego i Wykonawców

Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami po stronie Zamawiającego: Anna Hoffmann

e-mail: a.hoffmann@bczwroc.pl, telefon: 71 712 07 00.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa zarządzania projektem pod nazwą *Kompleksowa termomodernizacja budynku A przy ul. Traugutta 57/59 we Wrocławiu* realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020; Priorytet 3 Gospodarka niskoemisyjna, 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym – konkurs horyzontalny. Przedmiotem projektu jest termomodernizacja 1 budynku użyteczności publicznej o funkcji zakonnej i medycznej. Inwestycja zrealizowana zostanie w latach 2018-2020. Czas realizacji usługi – od września 2018 r. do października 2020 r. Zakres zadań obejmuje zarządzanie projektem na etapie realizacji rozumiane jako:

1. Nadzór nad przestrzeganiem procedur i instrukcji wdrażania i realizacji projektu w ramach umowy o dofinansowanie.
2. Bieżący monitoring realizacji zadań zgodnie z harmonogramami realizacji projektu oraz sporządzanie i aktualizacja harmonogramów rzeczowo-finansowych.
3. Prowadzenie wymaganej sprawozdawczości projektu, kompletowanie wymaganych dokumentów, opracowywanie raportów i sprawozdań; przygotowywanie dodatkowych raportów na potrzeby uprawnionych instytucji.
4. Organizacja obiegu dokumentacji związanej z realizacją projektu.
5. Rozliczanie finansowe projektu.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego
Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

6. Monitoring wskaźników produktu i przygotowanie merytoryczne Zamawiającego do monitoringu wskaźników rezultatu.
7. Organizacja oraz prowadzenie foto-archiwum z realizacji projektu oraz archiwum efektów podejmowanych działań.
8. Opracowanie planu promocji projektu, koordynowanie prac związanych z informacją, promocją i wizualizacją projektu; organizacja i podejmowanie działań we wszystkich obszarach realizacji projektu, zmierzających do zapewnienia zgodności działań z mającymi zastosowanie wytycznymi z zakresu działań promujących projekt.
9. Udział w kontrolach prowadzonych przez organy wewnętrzne Zamawiającego oraz uprawnione instytucje zewnętrzne w zakresie realizacji projektu (w szczególności przez IZ RPO WD), w tym przygotowanie na co najmniej 3 dni przed planowaną kontrolą wszystkich niezbędnych dokumentów projektu i przedstawienie ich Zamawiającemu do akceptacji oraz obecność podczas kontroli Projektu w okresie realizacji Projektu, a także w okresie trwałości Projektu, rozumianego zgodnie z art. 71 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem ogólnym”.

Kod przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 79421000-1 - Usługi zarządzania projektem inne niż w zakresie robot budowlanych;
- 79420000-4 - Usługi związane z zarządzaniem.

1.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

1.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

IV. Podstawy do wykluczenia Wykonawcy i odrzucenia jego oferty

Oferta będzie podlegała odrzuceniu, jeżeli:

- zostanie złożona po upływie wyznaczonego terminu;
- treść oferty nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego;
- oferta nie będzie spełniać wymogów określonych w zapytaniu ofertowym.

Zamówienie nie może być udzielone Wykonawcy powiązanemu z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, gdzie wystąpienie powiązania osobowego lub kapitałowego między Zamawiającym a Wykonawcą jest przesłanką do wykluczenia Wykonawcy z zapytania ofertowego.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W przypadku potencjalnych Wykonawców, którzy będą osobiście wykonywać zadania w ramach projektu (stanowiących personel projektu zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020):

- łączne zaangażowanie zawodowe danej osoby w realizację wszystkich projektów finansowanych z funduszy strukturalnych i FS oraz działań finansowanych z innych źródeł, w tym środków własnych Zamawiającego i innych podmiotów, nie może przekraczać 276 godzin miesięcznie; powyższe dotyczy wszelkich form zaangażowania zawodowego, w szczególności w ramach stosunku pracy, stosunku cywilnoprawnego, samozatrudnienia;
- brak możliwości zatrudnienia danej osoby w instytucji uczestniczącej w realizacji Programu Operacyjnego na podstawie stosunku pracy, chyba że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020).

Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych wyżej warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

V. Lista dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

Zamawiający wymaga od Wykonawców złożenia następujących dokumentów i oświadczeń:

- uzupełniony i podpisany formularz oferty stanowiący załącznik nr 1;
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej – należy złożyć odpowiednik aktualnego odpisu z rejestru przedsiębiorców. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokument składa każdy podmiot;
- pełnomocnictwo, jeżeli umocowanie osoby (odpowiednio: osób) podpisujących ofertę nie wynika z odpisu, o którym mowa w pkt (2).

VI. Główne warunki udziału w zapytaniu ofertowym

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania dysponowania co najmniej 1 osobą uczestniczącą w wykonywaniu zamówienia, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiada wykształcenie wyższe II stopnia lub równoważne, tj. posiada tytuł magistra, magistra inżyniera lub równorzędne;
- 2) posiada doświadczenie w realizacji lub rozliczaniu lub kierowaniu co najmniej 1 projektem dofinansowanym ze środków unijnych (po stronie Instytucji rozliczającej projekt lub po stronie Beneficjenta);
- 3) posiada wiedzę z zakresu Wytycznych IZ RPO WD oraz Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju związanych z realizacją projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020;
- 4) posiada umiejętność obsługi komputera (pakiet biurowy).

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

VII. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Kryteria oceny ofert i ich waga

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego
Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

Zamawiający dokona oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty według następujących kryteriów:

- Cena – 100 %.

2. Sposób dokonania oceny ofert

$C = CNO / OCW \times 100$ pkt.

gdzie:

- C – liczba punktów oferty w kryterium cena;
- CNO – cena najtańszej oferty;
- OCW – oferowana cena przez Wykonawcę, którego oferta poddana jest ocenie.

Do porównania ofert brana będzie cena brutto zamówienia. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Gdyby więcej niż jedna oferta uzyskało największą liczbę punktów, to Zamawiający wybierze tę najkorzystniejszą cenowo ofertę, która wpłynęła do Zamawiającego jako pierwsza.

3. Wybór najkorzystniejszej oferty i zamknięcie zapytania ofertowego

Zamawiający w terminie 7 dni liczonych od dnia 2018-09-19 dokona wyboru oferty najkorzystniejszej albo zdecyduje o zamknięciu zapytania ofertowego. O wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego Wykonawcy, którzy złożyli oferty, zostaną powiadomieni pocztą elektroniczną. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, pocztą elektroniczną.

W przypadku odmowy zawarcia umowy przez Wykonawcę, który złożył ofertę najkorzystniejszą lub uchylania się przez tego Wykonawcę od jej zawarcia, Zamawiający ma prawo zaprosić do podpisania umowy kolejnego z Wykonawców, który złożył drugą w kolejności najwyższą ocenioną ofertę, a w przypadku gdyby on również nie wyraził zgody na zawarcie umowy, kolejnego z Wykonawców z najwyższą ocenioną ofertą.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena winna zawierać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania przedmiotu zamówienia w tym koszty podatku VAT.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania całkowitej ceny zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich.

IX. Realizacja przedmiotu zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie: do 30 października 2020 r.

X. Umowa i warunki wprowadzenia zmian do jej treści

Zamawiający zawrze z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, umowę na realizację zamówienia. Zamawiający nie przewiduje udziału Wykonawcy w sporządzeniu treści umowy.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

Zamawiający na obecnym etapie tj. publikacji zapytania ofertowego nie przewiduje publikacji treści (wzoru) umowy, bowiem nie wymagana tego zasada rozpoznania rynku, na podstawie której niniejsze zapytanie ofertowe jest prowadzone.

Treść umowy zostanie przedstawiona wyłącznie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Zamawiający nie przewiduje możliwości wprowadzenia istotnych zmian do umowy o zamówienie w toku jej realizacji.

XI. Zastrzeżenia

Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- poprawienia oczywistych omyłek pisemnych, rachunkowych oraz innych omyłek (w tym prowadzących do zmiany oferty, za pisemną zgodą Wykonawcy uzyskaną w wyznaczonym terminie);
- wezwania Wykonawcy do wyjaśnienia treści oferty w wyznaczonym terminie, jeżeli ta budzi wątpliwości;
- zmiany zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku, Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców o zmianie zapytania ofertowego w sposób tożsamy jak dla ogłoszenia zapytania ofertowego. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego niezbędne będzie uzyskanie dodatkowego czasu na wprowadzenie odpowiednich zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny do dokonania tych zmian;
- odwołania zapytania ofertowego, zamknięcia go w całości lub w części w każdym czasie bez podania przyczyny;
- zamknięcia zapytania ofertowego bez dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej.

W przypadku odwołaniu lub zamknięcia zapytania ofertowego Wykonawcom nie przysługują roszczenia odszkodowawcze z tego tytułu.

Zamawiający nie przewiduje postępowania odwoławczego od decyzji Zamawiającego podjętych w trakcie zapytania ofertowego.

XII. Miejsce, termin i sposób składania ofert wraz z niezbędnymi załącznikami

Ofertę należy:

- a) złożyć w formie pisemnej w języku polskim, z wykorzystaniem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1, (osobiście lub pisemnie – listem, w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie lub na skrzynkę e-mail a.hoffmann@bczwroc.pl do dnia 2018-09-19 do godz. 15:00
- b) Całość tworząca ofertę winna być spięta lub zszyta lub zeskanowana do 1 pliku w sposób zapobiegający jej dekompletacji. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty zostały ponumerowane przez Wykonawcę (dotyczy tylko zapisanych stron oferty).
- c) Ofertę składaną osobiście lub listownie należy opakować w jednej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: Zapytanie ofertowe pn.: Zarządzanie projektem – Usługa zarządzania projektem pod nazwą Kompleksowa termomodernizacja budynku A przy ul. Traugutta 57/59 we Wrocławiu.
- d) Ofertę składaną na skrzynkę mailową należy opatrzyć tytułem „Zapytanie ofertowe pn.: Zarządzanie projektem”.
- e) Oferty należy składać w terminie do dnia 2018-09-19 do godz. 15:00 na adres gen. Romualda Traugutta 57/59, Wrocław 50-417. Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej e-mail: a.hoffmann@bczwroc.pl.
- f) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Dla ofert przesłanych pocztą lub pocztą kurierską liczy się data i godzina ich fizycznego dostarczenia do siedziby Zamawiającego.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego
Województwa Dolnośląskiego 2014-2020

- g) W przypadku złożenia oferty w formie elektronicznej Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy podpisania oferty podpisem elektronicznym.
- h) Do formularza ofertowego należy załączyć wymagane w zapytaniu ofertowym dokumenty.
- i) Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- j) W cenie realizacji przedmiotu zamówienia należy uwzględnić całość przedmiotu zamówienia.

XIII. Termin ważności ofert

Minimalny okres ważności oferty – 30 dni.

Termin ważności oferty może zostać przedłużony przez Wykonawcę na wniosek Zamawiającego.

XIV. Rozstrzygnięcie postępowania

Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawców i umieści informacje na stronie www.

XV. Załączniki

- Załącznik nr 1: Formularz oferty.


Z upoważnienia
dr n. ekon. Wioletta Niemiec

KONWENT BONIFRATRÓW
pw. Trójcy Przenajświętszej we Wrocławiu
50-417 Wrocław, ul. Traugutta 57/59
tel. 71-344-84-74
Regon: 930770229 NIP: 899-17-97-787