Warszawa, 2024/05/29

**Przedsięwzięcie realizowane w formie dotacji ze środków NFOŚiGW w ramach programu priorytetowego nr 3.4.1 „Budownictwo Energooszczędne Część 1) Zmniejszenie zużycia**

**energii w budownictwie”**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Konwent Zakonu Bonifratrów pw. św. Ryszarda Pampuri w Warszawie

ul. Sapieżyńska 3

00-215 Warszawa

NIP: 5251077161

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi doradztwa w zakresie zarządzania Projektem pn.: Termomodernizacja budynku Centrum Medycznego Bonifratrów przy ul. Sapieżyńskiej 3 w Warszawie realizowanego przez Zamawiającego w ramach umowy   
   z Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (zwanym dalej: NFOŚiGW) na dofinansowanie projektu ze środków programu priorytetowego nr 3.4.1 „Budownictwo Energooszczędne Część 1) Zmniejszenie zużycia energii w budownictwie” lub zakończenia sprawy w inny sposób, w tym:
   1. Analizę zrealizowanego zakresu termomodernizacji w poprzednich latach i możliwość uwzględnienia ich w projekcie.
   2. Aktualizację załącznika ekologiczno-technicznego w związku ze zmianami w zakresie inwestycji
   3. Aktualizację dokumentacji aplikacyjnej na potrzeby aneksów do umowy z NFOSiGW, w tym harmonogramy,
   4. Opracowanie Opisu przedmiotu zamówienia (na potrzeby wyboru Wykonawcy).
   5. Przygotowanie dokumentacji do zapytania ofertowego i przeprowadzenie postępowania na wybór wykonawcy,
   6. nadzór nad wdrażaniem przez Zamawiającego działań wymaganych do realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową o dofinansowanie z NFOŚiGW
   7. informowanie Zamawiającego o problemach związanych z realizacją Projektu
   8. współprac ę ze wskazanymi przez Zamawiającego pracownikami w celu zapewnienia sprawnej realizacji przedsięwzięcia w założonym czasie i zgodnie z planowanym budżetem
   9. czuwanie nad terminową i prawidłową, pod względem merytorycznym oraz formalno -prawnym, realizacją zadań (prowadzenie realizowanych zadań inwestycyjnych), bieżąca ocena stopnia realizacji Projektu (zakres rzeczowy, wskaźniki Projektu, cele Projektu, wydatki, itp.);
   10. monitoring realizacji zadań pod kątem zawiązanej umowy na dofinansowanie,
   11. monitoring wskaźników Projektu dofinansowanego ze środków zewnętrznych,
   12. kontrolę prawidłowości rozliczania wykonanych zadań względem zawartych umów;
   13. współudział w nadzorze i kontroli nad rzeczowym i finansowym wykonaniem danej inwestycji;
   14. bieżącą analizę kosztów ponoszonych na realizowane inwestycje
   15. kontrolę prawidłowości zafakturowania wykonanych robót pod względem formalnoprawnym;
   16. uczestniczenie w komisjach technicznych powoływanych do oceny lub rozstrzygania technicznych spraw w toku realizacji inwestycji
   17. wsparcie w zakresie przygotowania korespondencji dotyczącej realizacji Projektu do NFOŚiGW oraz utrzymywanie bieżącej komunikacji z NFOŚiGW, w tym w zakresie informacji, danych i dokumentów wymaganych do przekazywania w ramach realizacji umowy o dofinansowanie Projektu;
   18. kontrola prawidłowości rozliczania wykonanych zadań pod względem zawartych umów   
       z wykonawcami zewnętrznymi oraz umowy o dofinansowanie Projektu;
   19. rozliczanie Projektu zgodnie z obowiązującymi wytycznymi NFOŚiGW:

a) przygotowywanie wsadu do opisu dokumentów księgowych zgłaszanych do rozliczania we wnioskach   
o wypłatę środków, zgodnie z wytycznymi konkursu;

b) przygotowanie wniosku/ów o płatność

c) nadzór nad terminowym i zgodnym z harmonogramem rzeczowo-finansowym rozliczaniem realizowanego Projektu, w tym weryfikację kwalifikowalności wydatków w ramach Projektu,

d) przygotowanie i aktualizację innych dokumentów wymaganych przez NFOŚiGW w celu rozliczenia realizacji Projektu;

e) bezpośredni kontakt z opiekunem rozliczającym Projekt;

f) udział w kontrolach i audytach Projektu realizowanych w ramach umowy o dofinansowanie Projektu   
w siedzibie Zamawiającego oraz w miejscach realizacji Projektu w okresie realizacji Projektu;

g) przygotowywanie niezbędnych wyjaśnień, oświadczeń, odpowiedzi na zapytania w przypadku kontroli Projektu, na każdym etapie jego realizacji;

h) przygotowywanie i uzgadnianie z NFOŚiGW wniosków o zmianę w Projekcie oraz przygotowanie dokumentów wymaganych do zatwierdzenia zmiany w Projekcie.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W przypadku istotnej zmiany Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach.
2. W ramach zamówienia Zamawiający nie dopuszcza możliwości przyjmowania ofert częściowych.

**III. TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do dnia zakończenia procesu negocjacji Zamawiającego z NFOŚiGW.

**IV.** **WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. zdolności techniczna lub zawodowa - Zamawiający określa, że warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że wykonał jedno zamówienie, które było równoważne z przedmiotem zapytania ofertowego z zastrzeżeniem, że minimum jedno musi być wykonane na rzecz kościołów, zakonów, zgromadzeń.
2. Wykaz dokumentów / oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału:

- wypełniony formularz oferty - załącznik nr 1,

- oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2,

**V.** **SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Każdy wykonawca złoży tylko jedną ofertę.
2. Cenę ryczałtową za realizację całości przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
3. Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane w zapytaniu ofertowym. Wszystkie dokumenty wymienione w rozdziale IV ust. 2 Zapytania stanowią integralną część niniejszego zapytania*.*
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich. Cena oferty winna być wyliczona na podstawie indywidualnej kalkulacji Wykonawcy uwzględniając podatki oraz rabaty, upusty itp., których Wykonawca zamierza udzielić oraz wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy do oferty jako załącznik kopię dokumentu, każda zapisana strona kopii winna być opatrzona klauzulą „poświadczam zgodność z oryginałem” (lub podobnej treści), datą i podpisana przez osobę podpisującą ofertę. Zamawiający dopuszcza parafowanie kopii przez jedną z osób upoważnionych do podpisania oferty.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
7. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski, winien być złożony wraz z potwierdzonym tłumaczeniem na język polski.
8. Oferta oraz wszystkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawa bądź umowy, uchwały   
   (lub innego dokumentu) albo prawidłowo sporządzonego pełnomocnictwa.
9. **Wykonawca może złożyć ofertę tylko za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy k.gutkowska@bonifratrzy.warszawa.pl**
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
11. Do oferty należy załączyć:
    1. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy, jeśli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z wpisu w rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Dokument, z którego wynika umocowania do reprezentowania Wykonawcy musi być złożony w postaci dokumentu elektronicznego w oryginale lub w postaci elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
    2. Oświadczenie Wykonawcy – wzór Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

**VI. KRYTERIA OCENY OFERTY, OPIS SPOSOBU PRZYZNAWANIA PUNKTACJI**

1. Z postępowania odrzucona zostanie oferta, jeżeli:
   * 1. zostanie złożona przez Oferenta, który nie spełnia warunków udziału w postępowaniu,
     2. jest niewypełniona lub niepodpisana,
     3. została złożona po terminie,
     4. zawiera braki ,
     5. Oferent poda w ofercie nieprawdziwe informacje, dążąc do wprowadzenia Zamawiającego w błąd, zaś Zamawiający dysponować będzie dowodami przedłożenia nieprawdziwych informacji,

W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności, Oferentom nie przysługują środki odwoławcze.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu na podstawie kryterium ceny. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100,00. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej:

Cena najtańszej oferty

C = ----------------------------- x 100 pkt

Cena badanej oferty

Punkty zostaną obliczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium „cena”.

**VII. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do 06.06.2024 r.**

**VIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA, W TYM ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Projekt umowy zawarty został w załączniku nr 3.
3. Zamawiający na każdym etapie postępowania, aż do dnia zawarcia umowy z Wykonawcą, zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn i jest zwolniony z jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian postanowień umowy z Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, o ile nie prowadzą one do zmiany charakteru umowy i stały się niezbędne do osiągnięcia celów Projektu.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość udzielania Wykonawcy zamówień uzupełniających   
   28i dodatkowych zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia, o ile stały się niezbędne do osiągnięcia celów Projektu.
6. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie warunki i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
7. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zostanie zawarta w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego , z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
8. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawca będą prowadzone w złotych polskich.
9. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia przekazania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę .

**IX**. **OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

**Katarzyna Gutkowska e-mail:** [**k.gutkowska@bonifratrzy.warszawa.pl**](mailto:k.gutkowska@bonifratrzy.warszawa.pl) **tel. 22 635 35 60**

**X**. **ZAŁĄCZNIKI**

1. Formularz oferty.

2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

3. Projekt umowy

W imieniu Zamawiającego

……………………………

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**FORMULARZ OFERTY**

Ja/My, niżej podpisani (podać imię i nazwisko) …………………………………………………..……………………………….………………………………………………………………………………………………………………………………….

działając w imieniu i na rzecz (nazwa wykonawcy/wykonawców w przypadku oferty wspólnej): ...................................................................................................................................................................

Adres: .......................................................................................................................................................

Tel.:.:........…………................………………………………..……………………………………….

REGON: …………………................. NIP: …………………………………...

e-mail, na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję ..................……......................................

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe ogłoszone w dniu 29.05.2024 przez Konwent Zakonu Bonifratrów   
pod wezwaniem św. Ryszarda Pampuri w Warszawie, ul. Sapieżyńska 3, 00-215 Warszawa, składam/składamy ofertę na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w zapytaniu ofertowym zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

łączna kwota netto: …………………….…………………………….…

plus należny podatek VAT w wysokości …………....... %,

łączna kwota brutto ….......................................................

Oświadczamy, że zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą.

Oświadczamy, że powyższa cena brutto zawiera wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty.

Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

Akceptujemy proponowany przez Zamawiającego Projekt umowy, który zobowiązujemy się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

**PODWYKONAWSTWO**

Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

…………………………………………………………………………………………………..

Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa:

…………………………………………………………………………………………………..

Nazwa i adres podwykonawcy (jeśli jest znany):

…………………………………………………………………………………………………...

Oświadczamy, że nie jesteśmy powiązani z Zamawiającym osobowo ani kapitałowo, nie istnieją wzajemne powiązania wykluczające udział w niniejszym postępowaniu, tj. oświadczamy, że między nami a Zamawiającym, między nami a osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub między nami a osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy nie występują wzajemne powiązania, polegające w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Kodeksu Karnego, za składanie nieprawdziwych oświadczeń.

Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:

…………………………………………………………………………………………..

numer telefonu:

…………………………………………………………………………………………...

e-mail:

…………………………………………………………………………………………...

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ 2024 roku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Pieczęć firmowa oraz pieczęć i podpis osoby uprawnionej*

*do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)*

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

Ja/My, niżej podpisani

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/ i adres Wykonawcy) :

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oświadczam/y, że Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w zapytaniu ofertowym ogłoszonym   
w dniu 29.05.2024. przez Konwent Zakonu Bonifratrów pod wezwaniem św. Ryszarda Pampuri w Warszawie, ul. Sapieżyńska 3, 00-215 Warszawa.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ 2024 roku

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Pieczęć firmowa oraz pieczęć i podpis osoby uprawnionej*

*do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)*