



# KONWENT BONIFRATRÓW W KONARACH

Konary - Zielona 21  
32-040 Świątniki Górne

tel./fax: (12) 270 - 40 - 84  
e-mail: konwent@konary.pl

Konary, dn. 02.04.2013

## Regulamin wolontariatu w Konwencie Bonifratrów w Konarach

### Rozdział I

#### Postanowienia ogólne

##### §1

Wolontariat jest inicjatywą dobrowolną oraz nieprzymuszoną, niezależną politycznie a także bezinteresowną.

##### §2

1. Wolontariuszem jest ten, kto dobrowolnie i świadomie oraz bez wynagrodzenia angażuje się w pracę na rzecz osób, organizacji pozarządowych, a także rozmaitych instytucji działających w różnych obszarach społecznych w tym również Konwentu Bonifratrów w Konarach (zwanego dalej „Korzystającym”) oraz prowadzonych przez niego ośrodków (zwanym dalej „Dziełami”): Warsztatu Terapii Zajęciowej, Środowiskowego Domu Samopomocy, Zakładu Aktywności Zawodowej, Domu Pomocy Społecznej, Ośrodka Interwencji Kryzysowej oraz wszelkich działań z zakresu pożytku publicznego jakie podejmuje Korzystający.
2. Wolontariuszem może zostać osoba pełnoletnia bądź osoba, która ukończyła 16 rok życia oraz posiada zgodę rodziców bądź opiekunów na podjęcie wolontariatu na rzecz Korzystającego.

##### §3

Kandydatem na wolontariusza, zwanym dalej „Kandydatem” jest osoba, która jest zainteresowana podjęciem pracy wolontaryjnej na rzecz Korzystającego, lecz nie ukończyła jeszcze pozytywnie procesu rekrutacji.

##### §4

Wolontariat w Konwencie Bonifratrów w Konarach funkcjonuje w dwóch zasadniczych formach:

1. Wolontariat stały polegający na całorocznej, systematycznej współpracy Wolontariusza i Korzystającego.
2. Wolontariat akcyjny polegający na okazjonalnej współpracy Wolontariuszy indywidualnych bądź grup.

##### §5

Całością działań związanych z organizacją, promocją i rozwojem wolontariatu na rzecz Korzystającego kieruje koordynator wolontariatu zwany dalej „Koordynatorem”.

## **§6**

Teren działania Wolontariuszy jest tożsamy z terenem działalności Korzystającego.

## **§7**

Niniejszy regulamin podlega wewnętrznym statutom i regulaminom w zakresie poszczególnych Dzieł prowadzonych przez Korzystającego.

## **§8**

Wolontariat na rzecz Korzystającego jest organizowany w oparciu o ustawę o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz aktualne ustawy i rozporządzenia na podstawie, których działają poszczególne Dzieła.

## **§9**

Zakres prac, czas oraz formy pomocy określa umowa pomiędzy Wolontariuszem a Korzystającym na rzecz, którego Wolontariusz zgadza się pracować wolontarystycznie, zwana dalej „Porozumieniem o współpracy”.

**Rozdział II**  
**Postanowienia Szczegółowe**  
**Część I**  
**Rekrutacja Wolontariuszy**

**§10**

Wolontariuszem stałym może zostać osoba pełnoletnia lub, która ukończyła 16 rok życia oraz posiada pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na świadczenie wolontariatu oraz zakończy pozytywnie proces rekrutacji do Wolontariatu.

**§11**

Wolontariuszem akcyjnym może zostać osoba pełnoletnia bądź niepełnoletnia za zgodą rodziców lub opiekunów, lub działająca w ramach szkolnych kół wolontariatu.

**§12**

Osoba chętna do pracy w wolontariacie powinna zgłosić się do Koordynatora osobiście, telefonicznie bądź drogą elektroniczną oraz wypełnić i przekazać Koordynatorowi Ankiety informacyjną będącą Załącznikiem nr 1 do niniejszego Regulaminu.

**§13**

Koordynator uzgadnia z kandydatem na wolontariusza termin rozmowy kwalifikacyjnej. W rozmowie kwalifikacyjnej może (mogą) uczestniczyć dodatkowo przedstawiciel(e) Dzieł(a), w którym wolontariusz planuje podjąć pracę.

**§14**

Kandydat na wolontariusza ma prawo uczestnictwa w zajęciach terapeutyczno – rehabilitacyjnych prowadzonych w Dziełach w celu zweryfikowania swoich motywacji i chęci do podjęcia działań wolontaryjnych w danym Dziele. Ilość zajęć w jakich kandydat może wziąć udział ustalana z Koordynatorem.

**§15**

Po pozytywnym zakończeniu rekrutacji Kandydat podpisuje Porozumienie o współpracy przyjmując tym samym rolę Wolontariusza.

**§15**

W przypadku podpisywania Porozumienia o współpracy konieczne jest ukazanie dowodu tożsamości a w przypadku osób, które ukończyły 16 rok życia lecz nie osiągnęły pełnoletności niezbędne jest również „Zaświadczenie o wyrażeniu zgody na wolontariat” będące Załącznikiem nr 2 do niniejszego Regulaminu, podpisane przez rodziców lub opiekunów prawnych Kandydata.

**§16**

Przed podpisaniem „Porozumienia o współpracy” kandydat na wolontariusza jest zobowiązany do zapoznania się z „Regulaminem pracy wolontariusza” i zasadami BHP i PPoż. Zapoznanie się z nimi poświadczą podpisując stosowne oświadczenie będące częścią Porozumienia o współpracy.

### **§17**

W przypadku krótkotrwałego wolontariatu akcyjnego możliwe jest zawarcie porozumienia ustnego, po uzyskaniu aprobaty ze strony Wolontariusza.

### **§18**

Porozumienie zawierane jest na czas określony bądź nieokreślony i reguluje zakres czynności Wolontariusza.

## **Część II**

### **Zasady pracy wolontariusza**

#### **§19**

Wolontariuszowi za wykonane czynności nie przysługuje wynagrodzenie finansowe.

#### **§20**

Wolontariuszowi przysługuje w każdej chwili pisemne zaświadczenie dotyczące zawartego porozumienia i wykonywanych przez Wolontariusza działań.

#### **§21**

Wolontariuszowi przysługują te same prawa, które przysługują pracownikom Dzieł, tj. Wolontariusz ma prawo do przerwy w pracy, ubioru roboczego – jeśli wymaga tego stanowisko pracy, szkolenia przygotowującego do pełnionych obowiązków.

#### **§22**

Wolontariuszowi przysługuje zaopatrzenie z tytułu wypadku przy wykonywaniu świadczeń na podstawie Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 r. (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.), art. 46 oraz Ustawy o zaopatrzeniu z tytułu wypadków lub chorób zawodowych powstałych w szczególnych okolicznościach z dnia 30 października 2002 r. (Dz.U. Nr 199, poz. 1674 oraz z 2003 r. Nr 83, poz. 760).

#### **§23**

Wolontariusz ma obowiązek:

1. Przestrzegania postanowień zawartych w porozumieniu.
2. Zachowania tajemnicy służbowej.
3. Dbania o bezpieczeństwo osób niepełnosprawnych, korzystających ze wsparcia Dzieł i Korzystającego.
4. Dbania o powierzone mu podczas pracy mienie.
5. Dbania o maksymalnie wysoki poziom świadczonych działań.
6. Zgłaszania koordynatorowi wszelkich zaobserwowanych nieprawidłowości bądź problemów.
7. Swoją postawą reprezentować godność własnej osoby oraz Dzieł i Korzystającego.

#### **§24**

Wolontariusz zobowiązany jest do przestrzegania kodeksu etycznego będącego załącznikiem nr 3 do niniejszego Regulaminu.

#### **§25**

Wolontariusz zobowiązany jest do wypełniania karty pracy wolontariusza będącej załącznikiem nr 4 niniejszego Regulaminu.

## **§26**

Koordinator służy stałym wsparciem każdemu z Wolontariuszy. Pośredniczy w kontakcie pomiędzy Wolontariuszem, zespołem pracowników Dzieł oraz opiekunami osób objętych wsparciem Wolontaryjnym.

## **Część III**

### **Rozwiązanie porozumienia**

## **§25**

Rozwiązanie zawartego porozumienia może nastąpić:

1. Na podstawie porozumienia stron, natychmiastowo lub z zachowaniem okresu wypowiedzenia zawartego w porozumieniu.
2. W przypadku złamania postanowień lub prawa przez jedną ze stron, natychmiastowo
3. Kiedy upłynie termin ważności porozumienia.
4. W przypadku wypełnienia zawartych w porozumieniu zobowiązań.

## **§26**

W przypadku rozwiązania porozumienia, o którym mowa w §25 pkt.1, Wolontariuszowi przysługuje pisemne zaświadczenie dotyczące świadczonych działań wraz z opinią

## **§27**

W przypadku rozwiązania porozumienia, o którym mowa w §25 pkt.2, Wolontariuszowi zostaje wydane pisemne zaświadczenie dotyczące świadczonych działań wraz z opinią negatywną. W przypadku złamania przez Wolontariusza przepisów prawa, korzystający zobowiązany jest poinformować odpowiednie organy.

## **§28**

W przypadku rozwiązania porozumienia, o którym mowa w §25 pkt.3 oraz 4, Wolontariuszowi przysługuje pisemne zaświadczenie dotyczące świadczonych działań wraz z opinią

### **Postanowienia końcowe**

## **§29**

Korzystający zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego Regulaminu.

### **§30**

Zmiana niniejszego Regulaminu wymaga od Korzystającego podpisania aneksu do porozumienia z Wolontariuszem.

### **§31**

Do spraw nieuregulowanych w Porozumieniu o współpracy zawartym z Korzystającym, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz odpowiednie przepisy Ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873).

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania

**ANKIETA INFORMACYJNA**

Imię i nazwisko			
Adres			
Telefon		e-mail	
Data urodzenia			
Wykształcenie			
Status na rynku pracy		<input type="checkbox"/> Uczeń <input type="checkbox"/> Student <input type="checkbox"/> Aktywny zawodowo <input type="checkbox"/> Bezrobotny (poszukujący pracy) <input type="checkbox"/> Nieaktywny zawodowo	
Zawód wyuczony lub (i) wykonywany lub nazwa szkoły (uczelni) wraz z kierunkiem (profilem) nauczania			
Posiadane dyplomy, certyfikaty, uprawnienia			
Dlaczego jest Pan(i) zainteresowana pracą wolontaryjną?		<input type="checkbox"/> Chcę zagospodarować wolny czas <input type="checkbox"/> Chcę czuć się potrzebny(a) <input type="checkbox"/> Chcę poznać nowych ludzi <input type="checkbox"/> Chcę pomagać potrzebującym <input type="checkbox"/> Chcę zdobyć nowe umiejętności, doświadczenia <input type="checkbox"/> Chcę spłacić dług wdzięczności <input type="checkbox"/> Z pobudek religijnych <input type="checkbox"/> Chcę podzielić się swoim doświadczeniem, umiejętnościami <input type="checkbox"/> Chcę pokonać swoje słabości <input type="checkbox"/> Inne.....	
Czy Pracował(a) Pan(i) wcześniej jako wolontariusz?		<input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak (proszę określić pełnione w ramach wolontariatu funkcje)	



	.....
Jaki rodzaj pracy Pan(i) preferuje? (można zaznaczyć kilka)	<input type="checkbox"/> Praca bezpośrednio z osobą potrzebującą <input type="checkbox"/> Praca na rzecz potrzebujących ale bez bezpośredniego kontaktu <input type="checkbox"/> Praca samodzielna <input type="checkbox"/> Praca w grupie <input type="checkbox"/> Praca w domu osoby potrzebującej <input type="checkbox"/> Praca w ośrodku
Jakich czynności nie chce się Pan(i) podejmować?	
Jakie umiejętności lub kompetencje chciał(a)by Pani(i) wykorzystać w pracy wolontaryjnej?	
Proszę wskazać zakres zadań, w którym odnalazł(a) by się Pan(i) jako wolontariusz	<input type="checkbox"/> Rehabilitacja <input type="checkbox"/> Pielęgnacja <input type="checkbox"/> Towarzystwo <input type="checkbox"/> Czynności domowe <input type="checkbox"/> Prace gospodarcze <input type="checkbox"/> Inne .....
Jaki wymiar czasu może Pan(i) poświęcić na wolontariat?	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Konwent Bonifratrów w Konarach zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. Nr 101 z 2002 r. , poz. 926z późn. zm.)

.....  
(Data, czytelny podpis)

## POROZUMIENIE O WSPÓŁPRACY

Zawarte w dniu ..... w Konarach pomiędzy:

Konwentem OO. Bonifratrów w Konarach, Konary 21, 32-040 Świątniki Górne, którego reprezentuje przeor – br. Artur Kołtun OH (imię zakonne – Grzegorz Wielki)

a Panem(Panią) ....., PESEL ....., legitymującą (-ym) się dowodem osobistym nr ....., zamieszkałą (-ym): ....., zwaną dalej **Wolontariuszem**.

### Wstęp

**Korzystający** oświadcza, że jest podmiotem na rzecz którego zgodnie z art. 42 ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, póź. 873) mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy. **Wolontariusz** oświadcza, że posiada kwalifikacje i spełnia wymagania niezbędne do wykonywania powierzonych niżej czynności.

Mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi **dobrowolne, bezpłatne** wykonywanie czynności, a także biorąc pod uwagę **charytatywny, pomocniczy i uzupełniający** charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń Strony porozumienia uzgadniają, co następuje:

### § 1

1. Korzystający i Wolontariusz zawierają porozumienie o współpracy w zakresie .....
2. Wolontariusz zobowiązuje się wykonać w ramach porozumienia następujące świadczenia: .....

### § 2

1. Strony Umowy uzgadniają, że czynności określone § 1 będą wykonywane w okresie od ..... do .....
2. Miejscem wykonywania czynności będą ośrodki prowadzone przez Konwent OO. Bonifratrów w Konarach, Konary 21, 32-040 Świątniki Górne.

### § 3

Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu:

1. Wolontariusz jest obowiązany wykonywać uzgodnione czynności osobiście;
2. Wolontariusz za swoje czynności nie otrzyma wynagrodzenia.

#### **§ 4**

Korzystający poinformował wolontariusza o zasadach bezpiecznego i higienicznego wykonywania świadczeń oraz takie warunki zapewnia.

#### **§ 5**

1. Korzystający ma obowiązek ubezpieczyć wolontariusza od następstw nieszczęśliwych wypadków zgodnie z art. 46 ust, 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Wolontariuszowi przysługuje zaopatrzenie z tytułu wypadku przy wykonywaniu świadczenia wymienionych w §1 Porozumienia, na zasadach wynikających z odrębnych przepisów.

#### **§ 6**

1. Korzystający pokrywa, na dotyczących pracowników zasadach określonych w odrębnych przepisach, koszty podróży służbowych i diet Wolontariusza.
2. Wolontariusz może, w formie pisemnej, zwolnić Korzystającego w całości lub części obowiązków, o których mowa w ust 1.
3. Korzystający może dokonać zwrotu kosztów dojazdu Wolontariuszowi z miejsca zamieszkania do swojej siedziby w celu wykonania czynności określonych w § 1.

#### **§ 7**

Wolontariusz zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje, które uzyskał w związku z wykonywaniem świadczeń na rzecz Korzystającego, a które stanowią tajemnicę Korzystającego.

Dotyczy to w szczególności informacji związanych z:

- danymi osobowymi
- jednostkami chorobowymi, stanem zdrowia i zmiany zachowania poszczególnych
- danymi, które mogłyby narazić na szkodę Korzystającego
- innymi danymi objętymi zakazem ujawniania i przetwarzania na mocy ustawy o ochronie danych osobowych i ochronie zdrowia psychicznego, uzyskanymi w toku wykonywania czynności wolontarystycznych ( również po ustaniu tych świadczeń).

#### **§ 8**

1. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron za 10 dniowym wypowiedzeniem.
2. Porozumienie może być rozwiązane przez każdą ze Stron bez wypowiedzenia z ważnych przyczyn.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z ważnych przyczyn bez zachowania okresu wypowiedzenia. Za ważne przyczyny strony uznają:
  - 3.1 złamanie przez Wolontariusza przepisów obowiązującego prawa;
  - 3.2 naruszenie przez Wolontariusza postanowień zawartej umowy;
  - 3.3 sytuacje uznane w świetle Kodeksu Cywilnego za wynik działania siły wyższej.

## **§ 9**

Za wyrządzone szkody strony odpowiadają na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

## **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub mniejszym Porozumieniem zastosowane będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **§ 11**

Wszelkie zmiany Porozumienia będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.
2. Wolontariusz może w każdym czasie domagać się wydania przez Korzystającego pisemnego zaświadczenia o wykonaniu świadczeń przez Wolontariusza. Zaświadczenie to powinno zawierać informacje o zakresie wykonywanych świadczeń.

.....

( Wolontariusz )

.....

( Korzystający )

Konary dnia.....

### **Oświadczenie**

Oświadczam, że zostałam(-em) przeszkolona(-y) w zakresie przydzielonych mi obowiązków, przysługujących mi praw oraz zasad funkcjonowania Ośrodka Interwencji Kryzysowej przy Konwencie OO. Bonifratrów w Konarach oraz, że zapoznałam (-em) się z Regulaminem wolontariatu w Konwencie Bonifratrów w Konarach.

.....

(Podpis wolontariusza)

Konary dnia.....

### **Oświadczenie**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na wykorzystanie mojego wizerunku w materiałach promocyjnych oraz informacyjnych zarówno w formie analogowej jak i cyfrowej bez ograniczeń terytorialnych i czasowych a także za pośrednictwem dowolnego medium.

Przeniesienie niniejszego zezwolenia na osobę trzecią nie wymaga mojej uprzedniej zgody na taką czynność.

.....

(Podpis wolontariusza)

### KODEKS ETYCZNY WOLONTARIUSZA

1. Uczestnicy i ich bliscy potrzebują Twojego uśmiechu – zostaw swoje codzienne sprawy na progu, który przekraczasz.
2. Poświęć Uczestnikom i ich rodzinom tyle czasu ile jesteś w stanie zaofiarować.
3. Nie składaj obietnic bez pokrycia, nie rób fałszywej nadziei.
4. Słuchaj każdej osoby ze szczególną uwagą. Każdy człowiek jest wyjątkowy i неповtarzalny.
5. Każdego traktuj z należyty szacunkiem
6. To, co robisz, niech wynika z wolnej woli Twojej i drugiego człowieka. Nie czyń niczego z przymusu.
7. Wsłuchuj się w potrzeby drugiej osoby – słuchaj kiedy chce mówić, milcz kiedy tego potrzebuje.
8. Nie bój się dotyku – często trzymanie za rękę znaczy najwięcej.
9. Bądź czujny – często małe znaki wskazują na duże nieszczęście i cierpienie.
10. Kiedy masz problem , czegoś nie wiesz lub z czymś sobie nie radzisz – rozmawiaj. Opiekun wolontariatu i zespół pracowników są po to aby Cię wspierać.
11. Uwierz w siebie – jesteś wyjątkowy – masz moc pomagania.

